**Projekt**

**UCHWAŁA NR ………………./2025**

**RADY GMINY RASZYN**

**z dnia …………………….. 2025 r.**

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych** **szkół,** **oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Raszyn przez osoby fizyczne   
i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, a także trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.   
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2025 r. poz. 439) Rada Gminy Raszyn uchwala,   
co następuje:

**§ 1**

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla niepublicznych szkół, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Raszyn, dla których Gmina Raszyn nie jest organem prowadzącym, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji   
i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

**§ 2**

1. W celu uzyskania dotacji organ prowadzący niepubliczną szkołę podstawową, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych, niepubliczne przedszkole oraz niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji składa organowi dotującemu wniosek o udzielenie dotacji z informacją   
   o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Organ prowadzący placówkę, o której mowa w ust. 1, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca   
   (w grudniu do dnia 5 grudnia) składa w Urzędzie Gminy Raszyn informację o faktycznej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju oraz uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, za który ma być udzielana część dotacji przypadająca na dany miesiąc, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.
3. W przypadku, gdy do niepublicznej szkoły podstawowej, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, niepublicznego przedszkola oraz niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego został przyjęty uczeń spoza Gminy Raszyn, do informacji, o której mowa w ust. 2, należy dołączyć oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych, potwierdzające miejsce zamieszkania ucznia.
4. Dotacja jest przekazywana w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca z tym,   
   że część dotacji za styczeń jest przekazywana do dnia 20 stycznia, natomiast część dotacji   
   za grudzień jest przekazywana do dnia 15 grudnia, po złożeniu w Urzędzie Gminy Raszyn informacji określonej w ust. 2, z zachowaniem wymaganego terminu.
5. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy placówki wychowania przedszkolnego lub szkoły wskazany przez organ prowadzący. W przypadku zmiany rachunku bankowego, organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia pisemnej informacji o tym fakcie w Urzędzie Gminy Raszyn.
6. Dotacja nie podlega przekazaniu w sytuacji, gdy stracił aktualność wpis do ewidencji szkół   
   i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Raszyn na podstawie art. 168 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe, do dnia aktualizacji tego wpisu lub gdy placówka została wykreślona z ewidencji na podstawie art. 169 tej ustawy*.*

**§ 3**

1. Organ prowadzący niepubliczną szkołę podstawową, oddziały przedszkolne w szkole podstawowej, niepubliczne przedszkole oraz niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, który otrzymał dotację z budżetu Gminy Raszyn sporządza roczne rozliczenie otrzymanej dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.
2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący przekazuje w formie podpisanego dokumentu do Urzędu Gminy Raszyn, w terminie do dnia 20 stycznia roku następującego po roku otrzymania dotacji.
3. Przed zatwierdzeniem rocznego rozliczenia przekazanej dotacji organ udzielający dotacji ma prawo żądać przedłożenia do wglądu w siedzibie organu, oryginału dokumentacji finansowo-księgowej, wskazanej w rozliczeniu lub przesłania kopii tej dokumentacji potwierdzonej za zgodność   
   z oryginałem.
4. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie   
   z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
5. W przypadku, gdy dotowana placówka kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego, w którym udzielono dotacji, organ prowadzący w/w placówkę w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji przekazuje rozliczenie dotacji otrzymanej w danym roku budżetowym.
6. Poprawnie sporządzone roczne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 30 dni od dnia wpływu rozliczenia.

**§ 4**

1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji na podstawie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania z uwzględnieniem faktycznej liczby uczniów oraz prawidłowości jej wykorzystania, przez jednostki dotowane.
2. Kontrolę przeprowadzają osoby na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy Raszyn, zawierającego:
3. numer upoważnienia;
4. imię i nazwisko kontrolującego;
5. nazwę i adres kontrolowanej jednostki;
6. zakres i termin kontroli.
7. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 2, po zakończeniu kontroli dołącza się do akt kontroli.
8. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, organ dotujący zawiadamia jednostkę kontrolowaną   
   o planowanym terminie kontroli telefonicznie lub pisemnie - nie później niż na **3 dni** przed terminem rozpoczęcia kontroli.
9. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w podmiocie kontrolowanym oraz w obecności jego pracowników,   
   a w uzasadnionych przypadkach - w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującymi   
   a osobami reprezentującymi podmioty kontrolowane.
10. Kontrolujący ma prawo wglądu do dokumentacji, o której mowa w ust. 1 oraz dokonywania z niej odpisów i kserokopii, które mają służyć jako załączniki do protokołu, podpisane za zgodność   
    z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowany podmiot.
11. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciel kontrolowanego podmiotu.
12. Jeżeli osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu, protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, sporządzając adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.
13. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.
14. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić Wójtowi Gminy Raszyn w terminie   
    7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.

**§ 5**

Traci moc:

1. Uchwała nr XLIX/455/2018 Rady Gminy Raszyn z dnia 1 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Raszyn przez inne niż Gmina Raszyn osoby prawne i osoby fizyczne, a także trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania   
   i wykorzystywania.
2. Uchwała Nr XIX/154/2019 Rady Gminy Raszyn z dnia 10 grudnia 2019 r. zmieniająca Uchwałę   
   Nr XLIX/455/2018 Rady Gminy Raszyn z dnia 1 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Raszyn przez inne niż Gmina Raszyn osoby prawne i osoby fizyczne, a także trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.
3. Uchwała Nr XVIII/133/2025 Rady Gminy Raszyn z dnia 27 lutego 2025 roku zmieniająca Uchwałę Nr XLIX/455/2018 Rady Gminy Raszyn z dnia 1 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Raszyn przez inne niż Gmina Raszyn osoby prawne i osoby fizyczne, a także trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

**§ 6**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Raszyn.

**§ 7**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.