

UCHWAŁA NR/...../2025
RADY GMINY RASZYN
z dnia 2025 r.

**w sprawie ustalenia wysokości diet oraz zasad ich przyznawania i zwrotu kosztów
podróży służbowych dla sołtysów**

Na podstawie art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465), Rada Gminy Raszyn uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się miesięczną dietę dla sołtysa w wysokości 54% kwoty bazowej, określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 grudnia 1999 r. o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 2692).
2. Dieta, o której mowa w ust. 1, stanowi rekompensatę za czas i koszty ponoszone przez sołtysa w związku z wykonywaniem zadań wynikających ze statutu sołectwa, udziałem w zebraniach wiejskich, realizacją funduszu sołeckiego, udziałem w szkoleniach organizowanych przez Wójta Gminy Raszyn oraz realizacją innych zadań wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

§ 2.

1. Miesięczna dieta, o której mowa w § 1 ust. 1, ulega zwiększeniu o 5% za każdy udział sołtysa w sesji Rady Gminy Raszyn odbywającej się w danym miesiącu.
2. Podstawą do wypłaty zwiększonej diety, o której mowa w ust. 1, jest podpisana przez sołtysa lista obecności potwierdzająca udział w sesji Rady Gminy Raszyn.

§ 3.

1. Dieta wypłacana jest do 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy, na rachunek bankowy wskazany przez sołtysa albo gotówką w kasie Urzędu Gminy.
2. W przypadku czasowego niewykonywania obowiązków, sołtys zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia do Wójta Gminy Raszyn, wskazującego okres niewykonywania tych obowiązków.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, należy złożyć w Kancelarii Urzędu Gminy najpóźniej w ostatnim dniu miesiąca, którego dotyczy. W przypadku niezłożenia oświadczenia uznaje się, że obowiązki były wykonywane przez cały miesiąc.
4. W przypadku objęcia lub zakończenia pełnienia funkcji w trakcie miesiąca, dieta przysługuje proporcjonalnie do liczby dni pełnienia funkcji.
5. Niewypłacenie diety w przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 4, nie wymaga wydania odrębnej decyzji administracyjnej.

§ 4.

1. Sołtysowi, który z własnej inicjatywy zgłosi chęć udziału w szkoleniu, warsztatach, konferencji lub innym wydarzeniu związanym z wykonywaniem funkcji sołtysa poza terenem Gminy Raszyn, przysługuje zwrot kosztów podróży służbowej, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Wójta Gminy Raszyn.
2. Zwrot kosztów podróży służbowej przysługuje także sołtysowi oddelegowanemu przez Wójta Gminy Raszyn do udziału w wydarzeniu, o którym mowa w ust. 1.
3. Z tytułu podróży służbowej przysługuje zwrot uzasadnionych i należycie udokumentowanych kosztów:
 1. przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca docelowego i z powrotem,
 2. noclegu,
 3. żywienia,
 4. dojazdu środkami komunikacji miejscowej,
 5. innych niezbędnych wydatków związanych z podróżą.
4. Zwrot kosztów przejazdu obejmuje cenę biletu danego środka transportu, z uwzględnieniem przysługujących ulg, niezależnie od podstawy ich przyznania.
5. Na wniosek sołtysa Wójt Gminy Raszyn może wyrazić uprzednią zgodę na odbycie podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością Gminy. W takim przypadku przysługuje zwrot kosztów przejazdu według maksymalnych stawek ustalonych za 1 kilometr przebiegu pojazdu, określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271, ze zm.).
6. Zwrot kosztów podróży służbowych odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. Nr 66, poz. 800, ze zm.).
7. W przypadku podróży zagranicznych stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej, z zastrzeżeniem, że każdorazowo wymagana jest uprzednia pisemna zgoda Wójta Gminy Raszyn.
8. Rozliczenia kosztów podróży należy dokonać w terminie 14 dni od dnia jej zakończenia.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Raszyn.

§ 6.

Traci moc uchwała Nr XXIV/214/2020 Rady Gminy Raszyn z dnia 10 marca 2020 r. w sprawie zasad przyznawania i wysokości diety dla sołtysów (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2020 r. poz. 4773) oraz uchwała Nr LX//524/2022 Rady Gminy Raszyn z dnia 14 lipca 2022 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. Z 2022 r. poz. 8491) w sprawie zmiany uchwały Nr XXIV/214/2020 Rady Gminy Raszyn z dnia 10 marca 2020 r.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

